

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**SIMONE AMATI**

Indirizzo

Cellulare

Telefono

Fax

E-mail

[simone.amati@studiosignori.com](mailto:simone.amati@studiosignori.com)

Nazionalità

italiana

Data di nascita

27/08/1971

## ESPERIENZA LAVORATIVA

• dal 2012

Partner

• Nome e indirizzo dello Studio con cui si collabora

STUDIO SIGNORI PROFESSIONISTI ASSOCIATI, Lungotevere A. Da Brescia n°9/10 – Roma

• da novembre 2004

Responsabile Area Corporate Finance

• Nome e indirizzo dello Studio con cui si collabora

STUDIO SIGNORI PROFESSIONISTI ASSOCIATI, Lungotevere A. Da Brescia n°9/10 – Roma

• Tipo di impiego

- Analisi delle esigenze finanziarie dell'impresa e condivisione delle forme tecniche di finanziamento più idonee con riguardo anche ai profili fiscali e societari (mutuo, leasing, factoring, etc.).
- Valutazione del merito creditizio delle operazioni e conseguente realizzazione di information memorandum costruiti tramite l'analisi dei bilanci e dei dati economico-finanziari e societari con verifica del relativo rating.
- Assistenza nel reperimento di fonti finanziarie, anche in forme sindacate, presso primari istituti di credito italiani ed esteri, investitori finanziari e fondi specializzati.
- Consulenza su specifiche iniziative imprenditoriali mediante elaborazione di studi di fattibilità e business plan (acquisizioni, cessioni, fusioni, start up).
- Consulenza e assistenza nelle operazioni di IPO: selezione del Global Coordinator e delle altre controparti, supporto nelle attività di organizzazione, esecuzione e marketing.
- Assistenza nella costituzione e nella gestione di soggetti operanti nel settore finanziario (società finanziarie ex artt. 106, 107 e 113 del Testo Unico Bancario, Società di Gestione del Risparmio - SGR e Fondi di Investimento).
- Consulenza nella pianificazione di interventi di riorganizzazione finanziaria per aziende e gruppi di aziende, dalla gestione di difficoltà temporanee agli Accordi di ristrutturazione del debito. Assistenza nei conseguenti rapporti con interlocutori bancari e finanziari.
- Assistenza e consulenza per la elaborazione e realizzazione di Piani di risanamento, Accordi di ristrutturazione del debito e Concordati Preventivi (ex-artt. 67, 182 bis e 160 L.F.).
- Consulenze Tecniche in materia di rapporti creditizi e nell'ambito di revocatorie fallimentari.
- Analisi e valutazione di portafogli di crediti non-performing.

|                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                        | <p>In qualità di consulente aziendale ha organizzato ed attuato concordati giudiziali e stragiudiziali di gruppi aziendali di rilevanza nazionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 2010-2011 Cetus S.p.A.</li> <li>* 2010-2011 Saniterm Group S.p.A.</li> <li>* 2012 Blue Panorama Airlines S.p.A.</li> <li>* 2012-2013 Clark S.r.l.</li> <li>* 2012-2013 CK Gestioni S.r.l.</li> <li>* 2014-2018 Acmar S.c.p.a.</li> <li>* 2017-2019 Dico S.p.A.</li> <li>* 2018-2020 Remo Cicchetti S.p.A.</li> <li>* 2018-2021 Romana SIR S.p.A.</li> <li>* 2018-2021 Holding Tourism System S.r.l.</li> <li>* 2019-2021 Aquilanti S.p.A.</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• da giugno 2003 a febbraio 2004</li> </ul>                                                                                     | <p>Consulente in qualità di Senior Manager nell'area business plan, due diligence, pianificazione e controllo, riorganizzazione aziendale, studi di fattibilità, ristrutturazioni finanziarie, finanza strutturata, strategie e procedure amministrative</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo dello Studio con cui si collabora</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> | <p>STUDIO SIGNORI PROFESSIONISTI ASSOCIATI, Lungotevere A. Da Brescia n°9/10 – Roma</p> <p>Gruppo Maire (Società di capitali operanti nel settore delle costruzioni: infrastrutture, energia, edilizia civile ed industriale)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Consulenza gestionale, aziendale, finanziaria e tributaria</li> <li>* Redazione di studi di fattibilità per nuove acquisizioni</li> <li>* Redazione del nuovo piano industriale</li> <li>* Due Diligence presso la Fiat Engineering S.p.A.</li> <li>* Assistenza nell'acquisizione di Fiat Engineering S.p.A.</li> </ul>                                                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>                                                                               | <p>Senior Manager</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• da novembre 2003 a giugno 2004</li> </ul>                                                                                     | <p>Consulente in qualità di Senior Manager nell'area business plan, due diligence, pianificazione e controllo, riorganizzazione aziendale, studi di fattibilità, strategie e procedure amministrative</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo dello Studio con cui si collabora</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>                            | <p>STUDIO SIGNORI PROFESSIONISTI ASSOCIATI, Lungotevere A. Da Brescia n°9/10 – Roma</p> <p>Gruppo Cecchi Gori (Società di capitali operanti nel settore della produzione e distribuzione cinematografica)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>                                                                               | <p>Senior Manager</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• da dicembre 2002 a ottobre 2004</li> </ul>                                                                                    | <p>Consulente in qualità di Manager nell'area business plan, due diligence, pianificazione e controllo, riorganizzazione aziendale, studi di fattibilità, strategie e procedure amministrative</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo dello Studio con cui si collabora</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>                            | <p>STUDIO SIGNORI PROFESSIONISTI ASSOCIATI, Lungotevere A. Da Brescia n°9/10 – Roma</p> <p>IACP – Ater di Roma (Ente operante nel servizio della gestione dell'Edilizia residenziale pubblica)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>                                                                               | <p>Manager</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• da dicembre 2001 a novembre 2002</li> </ul>                                                                                   | <p>Consulente in qualità di Senior nell'area aziendale e fiscale</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo dello Studio con cui si collabora</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>                            | <p>STUDIO PRIVITERA, Via G. Carducci n°4 - Roma</p> <p>Caf Cisl Spa (Centro di assistenza fiscale della Cisl)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>                                                                               | <p>Senior</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• da dicembre 2001 a novembre 2002</li> </ul>                                                                                   | <p>Consulente in qualità di Senior nell'area aziendale e fiscale</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo dello Studio con cui si collabora</li> </ul>                                                                 | <p>STUDIO PRIVITERA, Via G. Carducci n°4 - Roma</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                      |                                                                                            |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Tipo di azienda o settore                          | Millemercati Srl (Società operante nell'editoria)                                          |
| • Principali mansioni e responsabilità               | Senior                                                                                     |
| • da dicembre 2000 a novembre 2001                   | Consulente in qualità di Senior nell'area aziendale e fiscale                              |
| • Nome e indirizzo dello Studio con cui si collabora | STUDIO PRIVITERA, Via G. Carducci n°4 - Roma                                               |
| • Tipo di azienda o settore                          | Federlus Srl (Federazione delle Banche di Credito Cooperativo del Lazio, Umbria, Sardegna) |
| • Principali mansioni e responsabilità               | Senior                                                                                     |
| • dal 1998 al 2000                                   | Consulente nell'area aziendale e fiscale                                                   |
| • Nome e indirizzo dello Studio con cui si collabora | STUDIO D'INNELLA, Via Nicotera - Roma                                                      |

## DOCENZE E CORSI DI FORMAZIONE

|                                    |                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • dal 2001 al 2009                 | Assistente alla cattedra di Ragioneria del Chiar.mo Prof. Claudio Privitera                                                                                                          |
| • Università o Ente per le docenze | LUISS Libera Università Internazionale degli Studi Sociali Guido Carli                                                                                                               |
| Materia                            | Ragioneria generale e applicata                                                                                                                                                      |
| • da novembre 2002 a giugno 2003   | Corso di formazione ai dirigenti dello IACP                                                                                                                                          |
| • Università o Ente per le docenze | IACP – Ater di Roma (Ente operante nel servizio della gestione dell'Edilizia residenziale pubblica)                                                                                  |
| Materia                            | Budget Economico, Bilancio Civilistico e passaggio dalla contabilità finanziaria a quella economico patrimoniale                                                                     |
| • nel 2002                         | Corso di formazione per laureati                                                                                                                                                     |
| • Università o Ente per le docenze | LINK CAMPUS UNIVERSITY OF MALTA                                                                                                                                                      |
| Materia                            | Corso di formazione per laureati a cura dello IAL – Istituto di Formazione Professionale di Roma e Lazio – dal titolo “Master in E-Business and E-Commerce Management” (cod. 01F234) |
| • dal 1996 al 1998                 | Assistente alla cattedra di Diritto Privato del Chiar.mo Prof. Ennio Russo                                                                                                           |
| • Università o Ente per le docenze | UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA                                                                                                                                           |
| Materia                            | Istituzioni di Diritto Privato – Corso per la facoltà di Economia e Commercio                                                                                                        |

## PUBBLICAZIONI

|                         |                                                                                           |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| • 2000                  | Articolo su rivista specializzata                                                         |
| • Rivista specializzata | Guida Normativa - il Sole 24 Ore n°84 / 2000                                              |
| Titolo                  | “Le dichiarazioni recepite nell'accertamento sfidano il divieto della prova testimoniale” |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

|                                                      |                                                                            |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| • dal 2002                                           | Dottore Commercialista e Revisore Ufficiale dei Conti                      |
| • dal novembre 1996 a giugno 1997                    | Corso di perfezionamento in Diritto Internazionale Tributario dell'impresa |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA                                 |
| • Principali materie / abilità                       | Diritto Internazionale Tributario                                          |

professionali oggetto dello studio

- nel 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea in Economia e Commercio  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA

**ITALIANA**

ALTRE LINGUE

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMO

OTTIMO

OTTIMO

OBBLIGHI MILITARI

Assolti

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Coordinamento e amministrazione di persone, progetti e bilanci

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Piena padronanza del pacchetto office in ambiente WINDOWS e MACINTOSH per lo sviluppo e l'utilizzo di modelli di simulazione economico - finanziari e per la presentazione di corsi e conferenze

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Testo Unico sulla privacy D. Lgs. 196/03.