

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo

Cellulare
Telefono
Fax
E-mail

SIMONE AMATI

VIA CITTÀ DELLA PIEVE 83 – 00191 – ROMA – P.I. 07411601003

LUNGOTEVERE ARNALDO DA BRESCIA N°9 – 00165 – ROMA

06.32.85.21

06.32.852.351

simone.amati@studiosignori.com

Nazionalità

italiana

Data di nascita

27/08/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

- dal 2012
- Nome e indirizzo dello Studio con cui si collabora
- da novembre 2004
- Nome e indirizzo dello Studio con cui si collabora
- Tipo di impiego

Partner

STUDIO SIGNORI PROFESSIONISTI ASSOCIATI, Lungotevere A. Da Brescia n°9/10 – Roma

Responsabile Area Corporate Finance

STUDIO SIGNORI PROFESSIONISTI ASSOCIATI, Lungotevere A. Da Brescia n°9/10 – Roma

- Analisi delle esigenze finanziarie dell'impresa e condivisione delle forme tecniche di finanziamento più idonee con riguardo anche ai profili fiscali e societari (mutuo, leasing, factoring, etc.).
- Valutazione del merito creditizio delle operazioni e conseguente realizzazione di information memorandum costruiti tramite l'analisi dei bilanci e dei dati economico-finanziari e societari con verifica del relativo rating.
- Assistenza nel reperimento di fonti finanziarie, anche in forme sindacate, presso primari istituti di credito italiani ed esteri, investitori finanziari e fondi specializzati.
- Consulenza su specifiche iniziative imprenditoriali mediante elaborazione di studi di fattibilità e business plan (acquisizioni, cessioni, fusioni, start up).
- Consulenza e assistenza nelle operazioni di IPO: selezione del Global Coordinator e delle altre controparti, supporto nelle attività di organizzazione, esecuzione e marketing.
- Assistenza nella costituzione e nella gestione di soggetti operanti nel settore finanziario (società finanziarie ex artt. 106, 107 e 113 del Testo Unico Bancario, Società di Gestione del Risparmio - SGR e Fondi di Investimento).
- Consulenza nella pianificazione di interventi di riorganizzazione finanziaria per aziende e gruppi di aziende, dalla gestione di difficoltà temporanee agli Accordi di ristrutturazione del debito. Assistenza nei conseguenti rapporti con interlocutori bancari e finanziari.
- Assistenza e consulenza per la elaborazione e realizzazione di Piani di risanamento, Accordi di ristrutturazione del debito e Concordati Preventivi (ex-artt. 67, 182 bis e 160 L.F.).
- Consulenze Tecniche in materia di rapporti creditizi e nell'ambito di revocatorie fallimentari.
- Analisi e valutazione di portafogli di crediti non-performing.

In qualità di consulente aziendale ha organizzato ed attuato concordati giudiziali e stragiudiziali di gruppi aziendali di rilevanza nazionale:

- * 2010-2011 Cetus S.p.A.
- * 2010-2011 Saniterm Group S.p.A.
- * 2012 Blue Panorama Airlines S.p.A.
- * 2012-2013 Clark S.r.l.
- * 2012-2013 CK Gestioni S.r.l.
- * 2014-2018 Acmar S.c.p.a.
- * 2017-2019 Dico S.p.A.
- * 2018-2020 Remo Cicchetti S.p.A.
- * 2018-2021 Romana SIR S.p.A.
- * 2018-2021 Holding Tourism System S.r.l.
- * 2019-2021 Aquilanti S.p.A.

• da giugno 2003 a febbraio 2004

Consulente in qualità di Senior Manager nell'area business plan, due diligence, pianificazione e controllo, riorganizzazione aziendale, studi di fattibilità, ristrutturazioni finanziarie, finanza strutturata, strategie e procedure amministrative

• Nome e indirizzo dello Studio con cui si collabora

STUDIO SIGNORI PROFESSIONISTI ASSOCIATI, Lungotevere A. Da Brescia n°9/10 – Roma

• Tipo di azienda o settore

Gruppo Maire (Società di capitali operanti nel settore delle costruzioni: infrastrutture, energia, edilizia civile ed industriale)

• Tipo di impiego

- * Consulenza gestionale, aziendale, finanziaria e tributaria
- * Redazione di studi di fattibilità per nuove acquisizioni
- * Redazione del nuovo piano industriale
- * Due Diligence presso la Fiat Engineering S.p.A.
- * Assistenza nell'acquisizione di Fiat Engineering S.p.A.

• Principali mansioni e responsabilità

Senior Manager

• da novembre 2003 a giugno 2004

Consulente in qualità di Senior Manager nell'area business plan, due diligence, pianificazione e controllo, riorganizzazione aziendale, studi di fattibilità, strategie e procedure amministrative

• Nome e indirizzo dello Studio con cui si collabora

STUDIO SIGNORI PROFESSIONISTI ASSOCIATI, Lungotevere A. Da Brescia n°9/10 – Roma

• Tipo di azienda o settore

Gruppo Cecchi Gori (Società di capitali operanti nel settore della produzione e distribuzione cinematografica)

• Principali mansioni e responsabilità

Senior Manager

• da dicembre 2002 a ottobre 2004

Consulente in qualità di Manager nell'area business plan, due diligence, pianificazione e controllo, riorganizzazione aziendale, studi di fattibilità, strategie e procedure amministrative

• Nome e indirizzo dello Studio con cui si collabora

STUDIO SIGNORI PROFESSIONISTI ASSOCIATI, Lungotevere A. Da Brescia n°9/10 – Roma

• Tipo di azienda o settore

IACP – Ater di Roma (Ente operante nel servizio della gestione dell'Edilizia residenziale pubblica)

• Principali mansioni e responsabilità

Manager

• da dicembre 2001 a novembre 2002

Consulente in qualità di Senior nell'area aziendale e fiscale

• Nome e indirizzo dello Studio con cui si collabora

STUDIO PRIVITERA, Via G. Carducci n°4 - Roma

• Tipo di azienda o settore

Caf Cisl Spa (Centro di assistenza fiscale della Cisl)

• Principali mansioni e responsabilità

Senior

• da dicembre 2001 a novembre 2002

Consulente in qualità di Senior nell'area aziendale e fiscale

• Nome e indirizzo dello Studio con cui si collabora

STUDIO PRIVITERA, Via G. Carducci n°4 - Roma

• Tipo di azienda o settore	Millemercati Srl (Società operante nell'editoria)
• Principali mansioni e responsabilità	Senior
• da dicembre 2000 a novembre 2001	Consulente in qualità di Senior nell'area aziendale e fiscale
• Nome e indirizzo dello Studio con cui si collabora	STUDIO PRIVITERA, Via G. Carducci n°4 - Roma
• Tipo di azienda o settore	Federlus Srl (Federazione delle Banche di Credito Cooperativo del Lazio, Umbria, Sardegna)
• Principali mansioni e responsabilità	Senior
• dal 1998 al 2000	Consulente nell'area aziendale e fiscale
• Nome e indirizzo dello Studio con cui si collabora	STUDIO D'INNELLA, Via Nicotera - Roma

DOCENZE E CORSI DI FORMAZIONE

• dal 2001 al 2009	Assistente alla cattedra di Ragioneria del Chiar.mo Prof. Claudio Privitera
• Università o Ente per le docenze	LUISS Libera Università Internazionale degli Studi Sociali Guido Carli
Materia	Ragioneria generale e applicata
• da novembre 2002 a giugno 2003	Corso di formazione ai dirigenti dello IACP
• Università o Ente per le docenze	IACP – Ater di Roma (Ente operante nel servizio della gestione dell'Edilizia residenziale pubblica)
Materia	Budget Economico, Bilancio Civilistico e passaggio dalla contabilità finanziaria a quella economico patrimoniale
• nel 2002	Corso di formazione per laureati
• Università o Ente per le docenze	LINK CAMPUS UNIVERSITY OF MALTA
Materia	Corso di formazione per laureati a cura dello IAL – Istituto di Formazione Professionale di Roma e Lazio – dal titolo “Master in E-Business and E-Commerce Management” (cod. 01F234)
• dal 1996 al 1998	Assistente alla cattedra di Diritto Privato del Chiar.mo Prof. Ennio Russo
• Università o Ente per le docenze	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA
Materia	Istituzioni di Diritto Privato – Corso per la facoltà di Economia e Commercio

PUBBLICAZIONI

• 2000	Articolo su rivista specializzata
• Rivista specializzata	Guida Normativa - il Sole 24 Ore n°84 / 2000
Titolo	“Le dichiarazioni recepite nell'accertamento sfidano il divieto della prova testimoniale”

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• dal 2002	Dottore Commercialista e Revisore Ufficiale dei Conti
• dal novembre 1996 a giugno 1997	Corso di perfezionamento in Diritto Internazionale Tributario dell'impresa
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA
• Principali materie / abilità	Diritto Internazionale Tributario

professionali oggetto dello studio

- nel 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea in Economia e Commercio
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMO

OTTIMO

OTTIMO

OBBLIGHI MILITARI

Assolti

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Coordinamento e amministrazione di persone, progetti e bilanci

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Piena padronanza del pacchetto office in ambiente WINDOWS e MACINTOSH per lo sviluppo e l'utilizzo di modelli di simulazione economico - finanziari e per la presentazione di corsi e conferenze

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Testo Unico sulla privacy D. Lgs. 196/03.