

**Affidamento diretto per servizi alberghieri – Hotel LA TAVOLA ROTONDA - Cortemaggiore - CIG ZF32BED2AF**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

VISTO	l'articolo 67 dello Statuto Federale e l'articolo 60.2 del Regolamento Organico;
VISTO	quanto disposto dall'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché ai sensi di quanto previsto dal vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità federale della FITET in merito all'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;
VISTA	la delibera n. 149/2019 del Consiglio Federale del 19-20 dicembre 2019, con cui è stato approvato il Preventivo Economico 2020 e sono stati assegnati ai singoli settori le risorse finanziarie per l'attuazione dei rispettivi programmi di attività;
CONSIDERATA	la necessità rappresentata dal Settore Agonistico di avvalersi di una struttura alberghiera atta ad ospitare la cariche federali presso la località di Vigevano (PC);
TENUTO CONTO	che a seguito di una ricerca di mercato effettuata dai competenti Uffici Federali, unica struttura limitrofa al palazzetto è l'azienda Hotel La Tavola Rotonda, la quale ha proposto un'offerta economica a prezzi in linea con quelli di mercato;
VISTO	l'art. 36 – comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
ACCERTATO	che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo del Preventivo Economico 2020 è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

**DETERMINA**

1. l'affidamento diretto non esclusivo mediante ordine di acquisto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, all'azienda "Hotel La Tavola Rotonda srl" dei servizi alberghieri presso la località di Cortemaggiore (PC): I dettagli dell'affidamento sono i seguenti:

- Descrizione prestazioni contrattuali: Fornitura Servizi Alberghieri;
- Importo massimo previsto: 290,00 + IVA;
- Durata affidamento: 2-4 ottobre 2020;

L'azienda affidataria è stata individuata valutando vicinanza al luogo della manifestazione e prezzi in linea con quelli di mercato.

Il responsabile del procedimento per la fase d'affidamento è il dott. Giuseppe Marino nella sua qualità di Segretario Generale;

Il responsabile del procedimento per la fase di esecuzione è il Sig. Alfredo Uccellini, nella sua qualità di Responsabile del Settore Agonistico.

2. di dare mandato al Settore di riferimento e all'Ufficio Acquisti per gli adempimenti conseguenti.

**Il Segretario Generale**

*F.to Giuseppe Marino*