

**Affidamento diretto per il servizio fornitura acqua CPO Terni - F.Ili Cinelli s.n.c. - CIG ZE829BFC51****IL SEGRETARIO GENERALE**

VISTO	l'articolo 67 dello Statuto Federale e l'articolo 60.2 del Regolamento Organico;
VISTO	quanto disposto dall'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché ai sensi di quanto previsto dal vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità federale della FITET in merito all'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;
VISTA	la delibera n. 198/2018 del Consiglio Federale del 14-15 dicembre 2018, con cui è stato approvato il Preventivo Economico 2019 e sono stati assegnati ai singoli settori le risorse finanziarie per l'attuazione dei rispettivi programmi di attività;
CONSIDERATA	la necessità rappresentata dal Settore Tecnico di affidare ad un'azienda specializzata il servizio di fornitura bottigliette d'acqua per il periodo settembre - dicembre da utilizzare presso il CPO di Terni;
TENUTO CONTO	che a seguito di una ricerca di mercato effettuata dai competenti Uffici Federali, la proposta formulata dalla ditta Fratelli Cinelli s.n.c. è risultata essere quella con il prezzo più basso;
VISTO	l'art. 36 – comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
ACCERTATO	che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo del Preventivo Economico 2019 è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

**DETERMINA**

1. l'affidamento diretto mediante ordine di acquisto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, all'azienda F.Ili Cinelli s.n.c per il servizio di fornitura bottigliette d'acqua presso il CPO di Terni per il periodo settembre-dicembre 2019

I dettagli dell'affidamento sono i seguenti:

- Prestazione: fornitura bottigliette d'acqua periodo settembre-dicembre 2019 al costo di 0,16 cent per bottiglietta da 1/2 litro;
- Importo massimo previsto: 1.000,00 + IVA;
- Durata Affidamento: settembre-dicembre 2019;

Il responsabile del procedimento per la fase d'affidamento è il dott. Giuseppe Marino nella sua qualità di Segretario Generale;

Il responsabile del procedimento per la fase d'esecuzione è il Sig. Stefano Maiorana nella sua qualità di Responsabile del Settore Tecnico;

2. di dare mandato alla Settore Tecnico ed all'Ufficio Acquisti per gli adempimenti conseguenti.

**Il Segretario Generale**

*F.to Giuseppe Marino*