



MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI FEDERALI
- STAGIONE AGONISTICA 2018/19 -

Oggetto

Candidatura per l'organizzazione dei seguenti eventi federali della stagione agonistica 2018/19:

TIPO DI EVENTO	DATA
Coppa Italia Maschile e Femminile Coppa Italia Comitati Regionali	11-13/01/2019
Campionati Italiani Assoluti	28/02 - 03/03/2019
Campionati Italiani Veterani	23-28/04/2019
Campionati Italiani 2°/3°/4°/5°/6° Categoria	25/05 - 09/06/2019

Destinatari

- Società Sportive e Associazioni Sportive Dilettantistiche affiliate alla FITET;
- Comitati Regionali FITET;
- Società, anche non affiliate alla FITET, che gestiscono impianti Sportivi;
- Enti Locali.

Allestimenti

Per la realizzazione degli allestimenti, l'impianto sportivo dovrà essere disponibile due/tre giorni prima dell'inizio delle gare. La palestra dovrà essere a disposizione dei partecipanti per l'allenamento a partire dalle ore 16:00 del giorno precedente l'inizio delle gare.

Requisiti dell'impianto sportivo

Spazio per l'attività destinato alle gare:

	Superficie minima richiesta (MQ)	Necessità pavimentazione sportiva	N° Aree da gioco da allestire	Illuminazione prevista (LUX)
Coppa Italia Maschile e Femminile Coppa Italia Comitati Regionali	1500	SI	20	600
Campionati Italiani Assoluti	800	SI	8	600
Campionati Italiani Veterani	900	SI	16	600
Campionati Italiani 2°/3°/4°/5°/6° Categoria	1200	SI	20	600

Spazio per l'attività destinato al riscaldamento:

	Superficie minima richiesta - MQ	Necessità pavimentazione sportiva	N° Aree da gioco da allestire	Illuminazione prevista (LUX)
Campionati Italiani Assoluti	300	SI	6	400
Campionati Italiani Veterani	200	SI	4	400
Campionati Italiani 2°/3°/4°/5°/6° Categoria	400	SI	8	400

L'impianto sportivo proposto a ospitare l'evento dovrà essere attrezzato in modo da consentire lo svolgimento dell'attività sportiva, in condizioni d'igiene e sicurezza per tutti gli utenti (atleti, giudici di gara, personale addetto, spettatori) secondo le esigenze determinate dal tipo di evento organizzato. Inoltre, l'impianto dovrà essere accessibile alle persone con disabilità. Resta inteso che l'impianto proposto dovrà essere conforme alle prescrizioni normative contemplate dal vigente regolamento FITET di Omologazione degli Impianti ed essere visionato da un tecnico omologatore per i rilievi necessari all'omologazione, ove non già rilasciata.

In particolare, l'impianto sportivo, oltre agli spazi per l'attività, dovrà disporre delle seguenti caratteristiche tecnico-funzionali:

- almeno 5 spogliatoi con relative docce e servizi igienici;
- magazzino;
- almeno 2 uffici per staff organizzativo;
- impianto di aerazione;
- sistema di amplificazione sonora, con microfoni senza filo per gli speakers ed il personale arbitrale;
- infermeria;
- spazi per il pubblico (almeno n° 500 posti per spettatori) e relativi servizi igienici;
- punto di ristoro interno;
- dotazione dispositivo defibrillatore semiautomatico a norma di legge;
- servizio wi-fi libero con almeno 2 Giga in download e upload;

Competenze e responsabilità della FITeT

Sarà cura della FITeT:

- 1) fornire adeguate e tempestive informazioni riguardo l'organizzazione dell'evento, utilizzando i propri mezzi di comunicazione (Sito Web, Portale risultati, Pagina Facebook);
- 2) affiancare e supportare l'Ente Organizzatore Locale con proprio personale tecnico e organizzativo per la realizzazione delle attività di Accoglienza, Segreteria, Ufficio Stampa, disposizione del campo di gara, nelle fasi antecedenti e durante lo svolgimento delle competizioni;
- 3) mettere a disposizione il servizio di ripresa televisiva e Streaming, ove previsto;
- 4) fornire i materiali per le cerimonie di premiazione;
- 5) fornire i materiali per l'allestimento dell'impianto di gara;
- 6) mettere a disposizione gli Ufficiali di Gara e un Competition Manager per l'organizzazione delle gare in programma;

- 7) garantire e sostenere le spese relative alla presenza dello Staff organizzativo federale (eccedente il numero minimo offerto dalla società/ente locale ospitante);
- 8) fornire le aree di gioco (COMPLETE) necessarie per la competizione e l'allenamento, laddove non presenti;

Competenze e responsabilità dell'Ente Organizzatore Locale

Sarà cura dell'Ente Organizzatore Locale, garantire, **obbligatoriamente, per l'intera durata della manifestazione e senza alcun onere a carico della Federazione:**

- 1) la presenza di n° 6/8 persone per la realizzazione degli allestimenti delle aree di gioco (gare e allenamento), per assistere la Direzione e gli Ufficiali di Gara, per affiancare il personale messo a disposizione dalla FITeT per tutte le attività connesse allo svolgimento della manifestazione;
- 2) la fornitura di n. 1 fotocopiatrice veloce multiuso per la segreteria;
- 3) l'indicazione di una persona quale riferimento organizzativo e per ogni esigenza federale riferita all'installazione di alimentazione elettrica e internet ove risulti necessario;
- 4) una convenzione con strutture alberghiere ubicate, per quanto possibile, in prossimità dell'impianto per l'alloggio dei partecipanti;
- 5) la presenza di un medico e di un servizio di ambulanza;
- 6) un adeguato servizio di pulizia (per due volte al giorno) e di sorveglianza dell'impianto;
- 7) l'oscuramento, se necessario, dell'area di gioco e di riscaldamento;
- 8) il trasporto andata e ritorno delle aree di gioco e della pavimentazione sportiva (se non già presente) fornita dalla Federazione;
- 9) la posa in opera e lo smontaggio della pavimentazione sportiva con proprio personale laddove fornita dalla Federazione;
- 10) l'allestimento di un'infermeria comprensiva di un tavolo con 4 sedie, lettino per visita con lenzuolini di carta monouso;
- 11) il rispetto le prescrizioni previste dal Decreto Balduzzi in tema di tutela della salute;
- 12) la messa a disposizione di 12 tavoli (mt. 1,50x0,70) e 100 sedie;
- 13) la messa a disposizione di un podio che possa ospitare otto atleti (2 atleti sul 1° e 2° classificato e 4 atleti sul 3° classificato);
- 14) **il seguente numero minimo di gratuità a pensione completa bevande incluse (mezza minerale per pasto e un quarto di vino a cena) per staff organizzativo federale (personale FITET, ufficiali di gara, ecc.) in strutture alberghiere, minimo 3 stelle (stanze singole/doppie), nelle vicinanze dell'impianto:**

	<i>N° minimo di gratuità richieste</i>	<i>N° di giorni di pernotta</i>	<i>N° totale pernotti gratuiti</i>
Coppa Italia Maschile e Femminile	10	3	30
Coppa Italia Comitati Regionali			
Campionati Italiani Assoluti	12	4	48
Campionati Italiani Veterani	8	6	48
Campionati Italiani 2°/3°/4°/5°/6° Cat	15	16	240

Presentazione delle domande

Gli enti interessati a organizzare l'evento dovranno compilare l'allegato modulo in ogni sua parte e farlo pervenire, unitamente ad alcune foto dell'impianto all'indirizzo [PEC agonistico@pec.fitet.org](mailto:agonistico@pec.fitet.org) **entro e non oltre il giorno 31/10/2018.**

Nel caso in cui s'intenda utilizzare un impianto non di proprietà, dovrà essere allegato alla domanda apposita documentazione, rilasciata dall'Ente proprietario, attestante la messa a disposizione dell'impianto per il periodo dell'evento.

Modalità di valutazione delle domande

L'istruttoria delle domande, ai fini dell'ammissione, verrà condotta dalle competenti Commissioni Nazionali Gare sotto la supervisione del Segretario Generale.

Ai fini dell'assegnazione si terrà conto **in via prioritaria:**

- a) idoneità dell'impianto di gara in relazione ai requisiti tecnico-sportivi richiesti;
- b) sistemazioni logistiche di cui si potranno avvalere i partecipanti, in termini di qualità e trattamento economico;
- c) eventuale sostegno del Comune e/o Regione e/o altro ente Territoriale all'iniziativa attraverso la disponibilità ad assegnare un contributo economico a favore della Federazione e/o la messa a disposizione gratuita di servizi per l'organizzazione dell'evento;
- d) precedenti esperienze organizzative.

In subordine verranno presi in considerazione i seguenti servizi aggiuntivi offerti dall'Ente organizzatore **a titolo gratuito:**

- ulteriori pernottamenti in pensione completa, oltre a quelli già previsti obbligatoriamente, per staff organizzativo federale (personale FITET, ufficiali di gara, ecc.);
- fornitura di coppe, medaglie e scudetti nei quantitativi e modalità previste dalla Federazione;
- servizio trasporti interno (hotel-impianto) e da/per aeroporti/stazioni per le Società Sportive partecipanti che ne facciano richiesta;

Durante la fase d'istruttoria delle domande ricevute, la Federazione potrà:

- chiedere di produrre informazioni atte a integrare la domanda dei soggetti proponenti;
- disporre l'effettuazione di specifici sopralluoghi agli impianti indicati, anche delegando per tale compito esperti di propria fiducia.

La comunicazione ufficiale al soggetto aggiudicatario verrà fatta dalla Segreteria Generale subito dopo le decisioni assunte nel merito dal Consiglio Federale.

Rimane inteso, infine, che la FITeT si riserva il diritto, a proprio libero e insindacabile giudizio di ritirare l'organizzazione dell'evento anche dopo l'assegnazione dello stesso in caso di eventuali gravi problemi organizzativi riscontrati.

Cordiali saluti.

Il Segretario Generale
Giuseppe Marino

