

**Affidamento diretto per servizi alberghieri – Hotel Meuble Paris di Lodi Pasini Giuseppina – Castel Goffredo (MN) - CIG: Z4D2BBE5F7****IL SEGRETARIO GENERALE**

VISTO	l'articolo 67 dello Statuto Federale e l'articolo 60.2 del Regolamento Organico;
VISTO	quanto disposto dall'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché ai sensi di quanto previsto dal vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità federale della FITET in merito all'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;
VISTA	la delibera n. 149/2019 del Consiglio Federale del 19-20 dicembre 2019, con cui è stato approvato il Preventivo Economico 2020 e sono stati assegnati ai singoli settori le risorse finanziarie per l'attuazione dei rispettivi programmi di attività;
CONSIDERATA	la necessità rappresentata dal Settore Tecnico di avvalersi, in occasione dei diversi stage ed allenamenti in programma quest'anno a Castel Goffredo (MN), di una struttura alberghiera atta ad ospitare atleti, tecnici e sparring;
TENUTO CONTO	che a seguito di una ricerca di mercato effettuata dai competenti Uffici Federali, la proposta economica dell'Hotel Meuble Paris di Lodi Pasini Giuseppina è risultata essere quella economicamente più vantaggiosa considerata la vicinanza all'impianto "Elia Mazzi", sede dello stage, ed il prezzo in linea con quelli di mercato;
VISTO	l'art. 36 – comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
ACCERTATO	che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo del Preventivo Economico 2020 è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

DETERMINA

1. l'affidamento diretto non esclusivo mediante ordine di acquisto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, all'azienda "Hotel Meuble Paris di Lodi Pasini Giuseppina" di Castel Goffredo (MN) dei servizi alberghieri. I dettagli dell'affidamento sono i seguenti:

- Descrizione prestazioni contrattuali: Fornitura Servizi Alberghieri;
- Importo massimo previsto: 10.000 + I.V.A. ;
- Durata affidamento: 27/01/2020 - 31/12/2020;

Il responsabile del procedimento per la fase d'affidamento è il dott. Giuseppe Marino nella sua qualità di Segretario Generale;

Il responsabile del procedimento per la fase di esecuzione è il Sig. Stefano Maiorana in qualità di Responsabile del Settore Tecnico.

2. di dare mandato al Settore Tecnico e all'Ufficio Acquisti per gli adempimenti conseguenti.

Il Segretario Generale

F.to Giuseppe Marino