

**Affidamento diretto per fornitura servizi alberghieri – HOTEL VITTORIANO - CIG: Z272B99262****IL SEGRETARIO GENERALE**

VISTO	l'articolo 67 dello Statuto Federale e l'articolo 60.2 del Regolamento Organico;
VISTO	quanto disposto dall'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché ai sensi di quanto previsto dal vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità federale della FITET in merito all'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;
VISTA	la delibera n. 149/2019 del Consiglio Federale del 19-20 dicembre 2019, con cui è stato approvato il Preventivo Economico 2020 e sono stati assegnati ai singoli settori le risorse finanziarie per l'attuazione dei rispettivi programmi di attività;
CONSIDERATA	la necessità rappresentata dal Settore Tecnico di avvalersi di una struttura alberghiera atta ad ospitare i partecipanti stage e riunioni tecniche in programma presso la località di Torino;
TENUTO CONTO	che l'Azienda Hotel Vittoriano, è la più idonea a soddisfare le esigenze federali considerata la vicinanza al palazzetto sede di stage e riunioni, garantendo prezzi in linea con quelli di mercato;
VISTO	l'art. 36 – comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
ACCERTATO	che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo del Preventivo Economico 2020 è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

**DETERMINA**

1. l'affidamento diretto non esclusivo mediante ordine di acquisto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, all'azienda "HOTEL VITTORIANO di Roberto Matarozzo" dei servizi alberghieri presso la località di Torino: I dettagli dell'affidamento sono i seguenti:

- Descrizione prestazioni contrattuali: Fornitura Servizi Alberghieri per stage e Riunioni Tecniche;
- Importo massimo previsto: 5.000,00 + I.V.A. ;
- Durata affidamento: anno 2020;

L'azienda affidataria è stata individuata tenuto conto della vicinanza al palazzetto e dei prezzi in linea con quelli di mercato;

Il responsabile del procedimento per la fase d'affidamento è il dott. Giuseppe Marino nella sua qualità di Segretario Generale;

Il responsabile del procedimento per la fase di esecuzione, è il Sig. Stefano Maiorana nella sua qualità di Responsabile del Settore Tecnico.

2. di dare mandato al Settore Tecnico e all'Ufficio Acquisti per gli adempimenti conseguenti.

***Il Segretario Generale***

*F.to Giuseppe Marino*